

2023년 ESG경영성과보고서

환경을 (E)이롭게, (S)사회를 따뜻하게, 경영을 (G)공정하게



광주광역시북구시설관리공단
Gwangju Buk-gu Facilities Management Corp.

서론

보고서 개요

광주광역시북구시설관리공단은 생활밀착형 공공시설물을 효율적 관리·운영하는 공공서비스 제공 공기업으로서 ESG경영 추진 실적 및 성과를 대외에 투명하게 공개하고 소통하고자 첫 번째 「ESG경영성과보고서」를 발간하였습니다. 앞으로 매년 보고서 발간을 통해 고객, 구민 및 이해관계자 여러분의 의견을 적극적으로 수렴하여 이를 경영활동에 반영해 나가도록 하겠습니다.

보고기간 및 범위

본 보고서의 보고기간은 2023년을 기준으로 하고 있습니다.

본 보고서의 보고 범위는 공단 4개 분야, 15개 사업의 E(환경), S(사회), G(지배구조개선) 관련 지속가능경영 활동과 성과를 담고 있습니다.

보고서 문의

본 보고서는 광주광역시북구시설관리공단 홈페이지에서 열람이 가능합니다. 궁금한 점이 있으시면 하단의 연락처로 문의해 주시기 바랍니다.

발 행 일 2024. 1. 22.(월)

홈페이지 <https://gbfmc.or.kr/>

주 소 광주광역시 북구 삼소로 468

작성부서 광주광역시북구시설관리공단 혁신안전팀

전 화 062-524-0832

CEO 인사말



“북구 주민분들을 포함한 모든 이해관계자 여러분께 진심으로
감사드립니다.”

광주광역시북구시설관리공단은 2021년 11월에 청렴·친절·전문성으로 시민
감동 실현을 통한 북구 구민의 복리증진을 위해 출범하였습니다.

공단은 ESG·혁신경영에 대한 이행과 성과관리를 통해 지속가능경영 실현을
중요한 가치로 생각하고 있습니다.

이를 위해 2023년 3월부터 혁신 TF팀을 구성하여 지역 내 ESG경영을 선도
하기 위한 기반을 마련하였으며, 전문 자문기구로 ESG혁신경영위원회를 구성
및 운영하고 있습니다. 또한, 대외적으로 ESG경영을 선언하고 지역사회 내
ESG 확산을 위해 ESG종합계획을 수립하여 적극 추진해 나가고 있습니다.

앞으로도 공단 임직원은 ‘다음 세대가 더 행복한 ESG경영 선도공단’을 달성
할 수 있도록 최선의 노력을 다하겠습니다.

성장해 나가는 공단에 따뜻한 성원과 격려를 부탁드립니다. 감사합니다.

2024. 1. 22.

광주광역시북구시설관리공단 이사장 나 기 백



Contents



I . 공단 소개

1. 설립개요	9
2. 조직 및 인력	10
3. 예산현황	11
4. 시설 및 운영현황	12

II . ESG경영 추진체계

1. 공단 ESG경영 전략체계	20
2. 2023년 ESG 추진전략 및 과제	22

III . ESG경영 종합성과

1. E : 지구를 살리는 친환경 경영	25
2. S : 포용과 나눔의 사회적책임 경영	26
3. G : 공정하고 투명한 신뢰 경영	38

I . 공단 소개



광주광역시북구시설관리공단
Gwangju Buk-gu Facilities Management Corp.

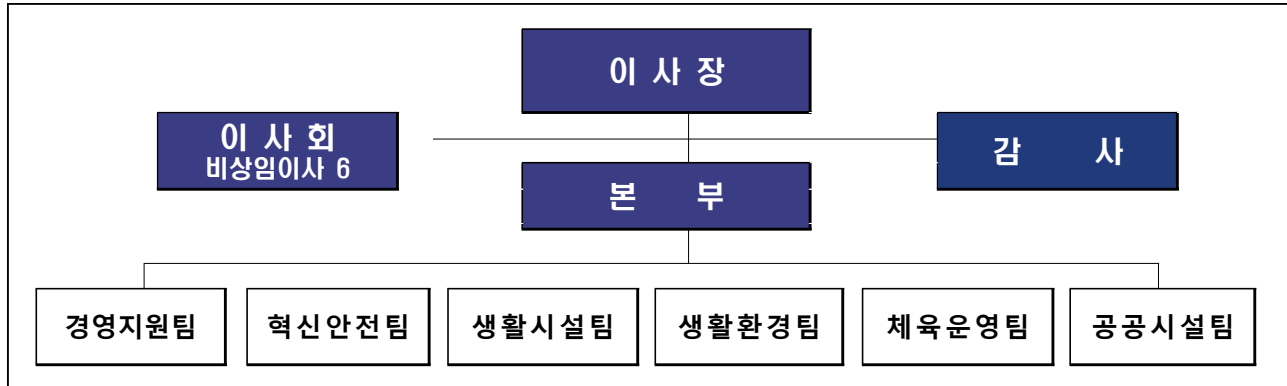
□ 설립근거 및 목적

- (설립근거) 「지방공기업법」 제76조
「지방자치법」 제104조 및 제146조
「광주광역시북구시설관리공단 설립 및 운영 조례」
- (설립목적) 광주광역시 북구청장이 위탁하는 시설 및 사업을 효율적으로 관리·운영함으로써 구민의 생활편익과 복리증진에 기여
- (자 본 금) 1.5억 원

□ 주요연혁

구 분	주 요 내 용
2020	08.12. 설립 추진 기본계획 수립 08.26. 광주광역시 협의(1차)
2021	01.01. ~ 07.29. 공단 설립 TF팀 구성 및 타당성검토 용역 08.10. 주민공청회 개최 08.26. 광주광역시 협의(2차) 09.17. 「광주광역시북구시설관리공단 설립 및 운영에 관한 조례」 제정 11.01. 나기백 초대이사장 취임 11.03. 공단 설립등기 12.01. 우산수영장 수탁
2022	01.01. 공영주차장, 종량제봉투 및 음식물쓰레기납부필증 공급, 태봉생활체육관, 체력인증센터 행복어울림센터 수탁 02.28. 조직개편(1실 2팀→1본부 4팀) 05.01. 일곡·운암·중흥·신용도서관, 북구문화센터 수탁 07.01. 반다비체육센터, 북구종합체육관, 우산생활체육관, 실외체육시설 수탁 08.18. 반다비체육센터 개관 09.02. 북구종합체육관 개관 09.30. 우산생활체육관 개관 10.17. 효죽2공영주차장 수탁
2023	11.20. 조직개편(1본부 4팀→1본부 6팀)
2024	01.01. 생활폐기물 수집 운반, 거주자 우선 주차장 업무 개시

□ 조직 [1본부 6팀]



경영지원팀	혁신안전팀	생활시설팀	생활환경팀	체육운영팀	공공시설팀
○ 이사회, 제규정 ○ 인사, 노무, 교육 ○ 예산, 계약, 지출 ○ 급여, 복리후생 ○ 홈페이지, 전산 ○ 홍보, 경영공시 ○ 민원, 기록물 등	○ 기획, 경영평가, 이사장성과평가, 내부성과평가 ○ 조직, 중장기전략 ○ ESG, 혁신, 제안 ○ 재난안전, 산업안전 ○ 감사, 윤리·인권 ○ CS	○ 공영주차장 ○ 효죽2공영주차장 ○ 거주자우선주차장 ○ 종량제봉투 및 음식물쓰레기 납부필증 판매	○ 생활폐기물 수집·운반업무	○ 우산수영장 ○ 반다비체육센터 ○ 우산생활체육관	○ 북구종합체육관 ○ 태봉생활체육관 ○ 체력인증센터 ○ 실외체육시설 ○ 행복어울림센터 ○ 일곡운암중흥 신용도서관 ○ 북구문화센터

□ 정·현원

(2024.1.2. 기준, 단위 : 명)

구 분	합 계	이사장	직 원							
			일 반 직						현업직	환경직
			소계	3급	4급	5급	6급	7급		
정 원	216	1	43	1	6	6	7	23	23	149
현 원	215	1	37	1	5	4	4	27	20	153
경영지원팀	정원	7	7	1	1	2	1	2	-	-
	현원	8	8	1	1	1	-	5	-	-
혁신안전팀	정원	4	4	-	1	1	1	1	-	-
	현원	4	4	-	-	2	-	2	-	-
생활시설팀	정원	11	6	-	1	1	1	3	5	-
	현원	7	4	-	1	-	1	2	3	-
생활환경팀	정원	152	3	-	1	1	1	-	-	149
	현원	156	3	-	1	-	1	1	-	153
체육운영팀	정원	29	11	-	1	1	1	8	18	-
	현원	27	10	-	1	1	1	7	17	-
공공시설팀	정원	12	12	-	1	-	2	9	-	-
	현원	9	9	-	1	-	1	10	-	-

(단위 : 천원)

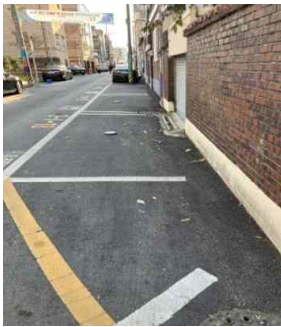
구 분	사 업 명	2024 예산 (A)	2023 예산 (B)	증 감 (A-B)	편성부서 (이관시기)
총 계		21,758,754	8,375,291	13,383,463	
경영지원팀	공 단 운 영	4,228,701	4,244,162	△15,461	기획조정실
혁신안전팀	혁 신 · 안 전 · 감 사	138,287	-	138,287	기획조정실 '23.11.
생활시설팀	공 영 주 차 장 (거주자우선주차장포함)	339,535	218,366	121,169	교통지도과 '22.1.
	효죽2공영주차장	74,092	74,092	-	도시재생과 '22.10.
	종 량 제 봉 투 및 납 부 필 증 판 매	28,460	22,090	6,370	청소행정과 '22.1.
생활환경팀	생 활 폐 기 물 수 집 · 운 반 업 무	13,342,893	-	13,342,893	청소행정과 '24.1.
체육운영팀	우 산 수 영 장	1,100,586	1,382,344	△281,758	체육관광과 '21.12.
	반 다 비 체 육 센 터	908,863	931,176	△22,313	체육관광과 '22.7.
	보 조 금	-	4,000	△4,000	
	우 산 생 활 체 육 관	150,227	192,552	△42,325	체육관광과 '22.7.
	보 조 금	-	2,000	△2,000	
시설관리팀	공단사무실시설관리	90,512	-	90,512	기획조정실
	북 구 종 합 체 육 관	256,672	229,946	26,726	체육관광과 '22.7.
	태 봉 생 활 체 육 관	60,350	54,276	6,074	체육관광과 '22.7.
	실 외 체 육 시 설	86,467	60,885	25,582	체육관광과 '22.1.
	체 력 인 증 센 터	203,641	200,000	3,641	체육관광과 '22.1.
	행 복 어 울 림 센 터	71,368	69,208	2,160	도시재생과 '22.1.
	일 곡 도 서 관	228,582	227,951	631	도서관과 '22.5.
	운 암 도 서 관	107,394	108,323	△929	도서관과 '22.5.
	중 흥 도 서 관	94,057	93,437	620	도서관과 '22.5.
	신 용 도 서 관	128,467	133,233	△4,766	도서관과 '22.5.
	북 구 문 화 센 터	119,600	127,250	△7,650	문화예술과 '22.5.

□ 생활시설팀



✓ 공영주차장

- ▶ (위 치) 공영주차장 62개소(거주자 포함)
- ▶ (시설구성) 노상 6, 노외 26, 쌈지 30
 - 유료운영 22(민간위탁 5), 무료운영 40



✓ 거주자우선주차장

- ▶ (위 치) 신흥로 등 6개 구간
- ▶ (시설구성) 중흥동 거주자우선주차장 217면



✓ 종량제봉투 및 음식물쓰레기납부필증 공급 및 판매

- ▶ (위 치) 북구 양산택지로 79번길 24-1(본촌동)
- ▶ (시설구성) 보관창고 1동(지상1층, 224.4m²)
- ▶ (차 량) 소형화물 포터Ⅱ(81며2330)
- ▶ (지정판매소) 804개소

□ 생활환경팀



✓ 생활폐기물 수집운반업무

- ▶ (운영인력) 149명(운전원 49, 수거원 97, 정비원 3) * 정원기준
- ▶ (차 량) 50대(종량제 18, 재활용 17, 음식물 13, 예비 2)
- ▶ (업무내용) 생활폐기물(종량제, 재활용, 음식물) 수집·운반
- ▶ (수거범위) 북구 관내



□ 체육운영팀



✓ 우산수영장

- ▶ (위 치) 북구 중문로 지하 62(우산동)
- ▶ (규 모) 연면적 5,856m²
- ▶ (시설구성) 지하2층
 - 지하1층 : 헬스장, 사무실, 프로그램실, 회의실 등
 - 지하2층 : 수영장, 남녀탈의실(샤워실), 안내데스크, 주차장 등
- ▶ (운영시간) 평일 06:00~22:00 / 토 06:00~18:00 / 일 09:00~18:00
※ 첫째, 셋째 일요일, 법정공휴일 휴관



✓ 반다비체육센터

- ▶ (위 치) 북구 필문대로 55(광주교대 제2운동장)
- ▶ (규 모) 연면적 4,521m²
- ▶ (시설구성) 지하1층~지상2층
 - 지하1층 : 전기실, 기계실, 주차장(41면)
 - 지상1층 : 수영장, 체력단련실, (가족)탈의·샤워실, 강사실, 창고, 보호자대기실, 카페, 스포츠용품매장
 - 지상2층 : 체육관 운영사무실 장애인체육회사무실 공동육아나눔터
- ▶ (운영시간) 평일 06:00~22:00 / 토 06:00~18:00 / 일 09:00~18:00
※ 첫째, 셋째 일요일, 법정공휴일 휴관



✓ 우산생활체육관

- ▶ (위 치) 북구 감적길 57(우산근린공원 내)
- ▶ (규 모) 연면적 3,295m²
- ▶ (시설구성) 지하2층
 - 지하1층 : 다목적실1, 다목적실2, 기구창고, 휴게실, 사무실, 카페
 - 지하2층 : 체육관(배드민턴 3면), 샤워실, 탈의실, 기계실, 전기실, 주차장(62면)
- ▶ (운영시간) 평일 09:00~22:00 / 토·일 09:00~18:00
※ 첫째, 셋째 일요일, 법정공휴일 휴관

□ 공공시설팀



✓ 북구종합체육관

- ▶ (위 치) 북구 첨단연신로 29번길 15(첨단2산업체육공원내)
- ▶ (규 모) 연면적 4,995m²
- ▶ (시설구성) 지상4층
 - 지상1층 : 체력인증센터, 다목적회의실, 체육회사무실, 카페, 스포츠용품매장, 수유실, 샤워/탈의실, 기계실, 전기실
 - 지상2층 : 다목적체육관(배드민턴16, 배구3, 농구3 겸용), 운영사무실, 이동식 수납관람석(216석, 장애인 3석), 방송실, 의무실 등
 - 지상3층 : 프로그램실, 공조실
 - 지상4층 : 다목적회의실, 고정식 관람석(444석, 장애인 8석)
- ▶ (운영시간) 평일 06:00~22:00 / 토 06:00~18:00 / 일 09:00~18:00
※ 첫째, 셋째 일요일, 법정공휴일 휴관



✓ 태봉생활체육관

- ▶ (위 치) 북구 서암대로 132번길 11-10
- ▶ (시설구성) 지상2층 ~ 지상4층 ※ 지상1층 : 태봉노인복지관
 - 지상2층 : 다목적체육관, 회의실, 샤워실(탈의실), 화장실, 공용
 - 지상3~4층 : 공유재산 사용허가(육아종합지원센터) 예정
- ▶ (운영시간) 09:00~18:00 ※ 대관 시 06:00~22:00



✓ 체력인증센터

- ▶ (위 치) 북구 첨단연신로 29번길 15(첨단2산업체육공원내)
- ▶ (시설구성) 지상1층(북구종합체육관 내)
 - 북구종합체육관 지상1층 내 위치, 면적 190m²
 - 주요업무 : 체력측정, 운동처방 등 프로그램 관리·운영
- ▶ (운영시간) 평일 09:00~18:00



✓ 공단 사무실

- ▶ (위 치) 북구 용전동 1141-2
- ▶ (시설구성) 지상4층
 - 지상1층 : 환경직 휴게실, 샤워실, 탈의실, 노조사무실
 - 지상2층 : 사무실(혁신안전팀·공공시설팀·생활환경팀), 회의실
 - 지상3층 : 사무실(경영지원팀), 이사장실, 본부장실
 - 지상4층 : 기계실, 옥상
- ▶ (운영업무) 시설관리



✓ 실외체육시설

연번	시설명	위 치	규 모	시설내용
1	북 구 종 합 운 동 장	연제동 777번지 일원	89,400㎡	▷ 야구장 3면 ▷ 축구장 2면 ▷ 족구장 2면
2	문화근린공원 인조잔디구장	문흥동 1009-1번지 일원	8,214㎡ (111m×74m)	▷ 인조잔디구장 ▷ 조명탑(2), 단상
3	일곡근린공원 인조잔디구장	일곡로 55 일원	6,112㎡ (84m×62.7m)	▷ 인조잔디구장 ▷ 우레탄 트랙, 단상
4	각화1교 하부 체 육 공 간	각화동 46-1번지 일원 (제2순환도로 각화1교 하부)	1,236㎡	▷ 풋살장 1면 ▷ 게이트볼장 1면 ▷ 족구장 1면
5	우산근린공원 체 육 공 간	우산동 151번지 일원	2,734㎡	▷ 그라운드골프장 (1면, 공용) ▷ 풋살장 1면 ▷ 족구장 2면 ▷ 게이트볼장 1면
6	산동친수공원 운 동 장	동림동 117-1번지 일원	15,456㎡	▷ 축구장 1면 ▷ 야구장 1면
7	두 암 체 육 공 원	두암동 126-2번지 일원 (두암 제2순환도로)	15,000㎡	▷ 조깅트랙 ▷ 게이트볼장 1면 ▷ 족구장 1면 ▷ 배드민턴장 ▷ 야외운동기구 및 기타 시설
8	북구종합체육관 풋 살 장	연제동 1059번지 일원	2,000㎡	▷ 풋살장 2면
9	동 립 야 구 장	동림동 766-2번지 일원	9,800㎡	▷ 야구장 1면
10	용 두 야 구 장	용두동 843-2번지 일원	8,674㎡	▷ 야구장 1면
11	첨 단 야 구 장	신용동 206번지 일원	8,498㎡	▷ 야구장 1면
12	용 산 야 구 장	용전동 566번지 일원	20,000㎡	▷ 야구장 2면



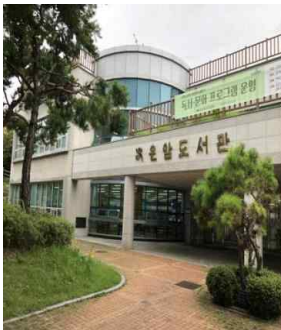
✓ 행복어울림센터

- ▶ (위 치) 북구 용봉로 105(용봉동)
- ▶ (규 모) 연면적 2,249.65㎡
- ▶ (시설구성) 지상1층~5층
- ▶ (수탁시기) 2022. 1. 1.
- ▶ (운영업무) 운영 및 시설관리



✓ 일곡도서관

- ▶ (위 치) 북구 일곡로 55(일곡동)
- ▶ (규 모) 연면적 5,318.55㎡
- ▶ (시설구성) 지하2층~지상4층(934석)
- ▶ (수탁시기) 2022. 5. 1.
- ▶ (운영업무) 시설관리



✓ 운암도서관

- ▶ (위 치) 북구 북문대로 118(운암동)
- ▶ (규 모) 연면적 3,160.87㎡
- ▶ (시설구성) 지하1층~지상3층(422석)
- ▶ (수탁시기) 2022. 5. 1.
- ▶ (운영업무) 시설관리



✓ 중흥도서관

- ▶ (위 치) 북구 당포로 39(중흥동)
- ▶ (규 모) 연면적 2,914.44㎡
- ▶ (시설구성) 지하1층~지상3층(450석)
- ▶ (수탁시기) 2022. 5. 1.
- ▶ (운영업무) 시설관리



✓ 신용도서관

- ▶ (위 치) 북구 첨단연신로 107번길 24(신용동)
- ▶ (규 모) 연면적 3,520.62㎡
- ▶ (시설구성) 지하1층~지상4층(500석)
- ▶ (수탁시기) 2022. 5. 1.
- ▶ (운영업무) 시설관리



✓ 북구문화센터

- ▶ (위 치) 북구 하서로 299(양산동)
- ▶ (규 모) 연면적 2,901.51㎡
- ▶ (시설구성) 지하1층~지상3층
- ▶ (수탁시기) 2022. 5. 1.
- ▶ (운영업무) 시설관리

II . ESG경영 추진체계



광주광역시북구시설관리공단
Gwangju Buk-gu Facilities Management Corp.

광주광역시북구시설관리공단 ESG경영 선언문

광주광역시북구시설관리공단 임직원은 공단의 지속가능성장을 위하여

환경, 사회, 지배구조의 개선에 대한 사명감을 가지고

다음과 같이 ESG경영을 협력하여 추진해 나갈 것을 선언한다.

하나

우리는 ESG경영이 경영목표 달성에 핵심가치임을 인식하고 실천함을 노력한다.

하나

우리는 에너지 절감과 탄소배출 감소를 위해 친환경 경영실천을 노력한다.

하나

우리는 사회적 가치 책임을 실천하고 지역사회 상생 발전을 위해 노력한다.

하나

우리는 투명하고 공정한 조직문화 정립과 윤리경영 실천에 적극 노력한다.

2022. 11. 8.

광주광역시북구시설관리공단 임직원 일동

1. 대내·외 환경분석

외 부 환 경	기 회(Opportunity)	위 협(Threat)
	- ESG에 민감한 MZ세대 직원 증가 - 유관기관과의 상생협력 요구 증대 - 주민참여가 활성화된 자치구로, 지역 내 잠재적 자원 발굴 가능	- 안전사고 관련 제제 및 처벌 강화 - 경영정보공개요구 및 경영공시 항목 증가 - 공기업 임직원에 대한 높은 윤리·인권 의식 요구
내 부 역 량	강 점(Strength)	약 점(Weakness)
	- ESG경영 내재화를 위한 CEO의 의지 - ESG경영 과제별 담당자 역할 확립 - 주민소통 및 참여 기회 확대	- ESG사업 대비 예산, 인력 확보의 어려움 - 공단 운영 특성상 안전사고 발생 가능성 높음 - 신생 공단으로 ESG경영 추진 동력 부족

전 략 대 안	SO 역량 확대	- CEO의 의지와 MZ세대 직원들의 ESG 경영 실현 선도(S1+O1) - 다양한 협력체계 구축으로 ESG 실현(S2+O2,3) - 주민 안전지킴이로 실효성 있는 시설물관리(S3+O2)
	WO 기회 포착	- 결과뿐만 아닌 과정에서의 ESG 실현 강화(W1+O1,2,3) - 안전사고 관련 유관 기관 협력체계 구축(W2 + O3) - 임직원 및 지역 단체 등 맞춤형 ESG 교육 실시(W3 + O1,2)
	ST 선택 집중	- 실질적 이행력이 뒷받침된 탄소중립 등 ESG 실현(S2+T1) - 내부 직원의 전문성 확보를 통한 역량 강화(S1,2+T3) - 시설물관리가 주된 업무로 ESG 기반 공공시설 가치 창출(S1,3+T2)
	WT 약점 보완	- 실효성 있는 안전·윤리경영 매뉴얼 제작(W2+T1,3) - 윤리적·인권 측면에서 우수한 공단 이미지 구축(W1,3+T1) - ESG 공시 강화를 통한 공시 의무화 대응(W3+T2)

2. ESG 전략체계

ESG 비전

다음 세대가 더 행복한 **ESG** 경영 선도 공단!

ESG 슬로건

환경을 **(E)**이롭게, **(S)**사회를 따뜻하게, 경영을 **(G)**공정하게

전략 목표

Environmental
지구를 살리는 친환경 경영

Social
포용과 나눔의 사회적책임 경영

Governance
공정하고 투명한 신뢰 경영

E
S
G
중
장
기
목
표

체계화(2022~2023)

- ESG 추진체계 구축
 - 공단 ESG 경영 전략과제 수립 및 보완
 - ESG경영위원회 구성
- ESG 중장기 추진계획 수립
- 중점 추진과제 실행
 - 실행가능성, 예산반영 등 재검증
 - 타공단 ESG경영 우수사례 분석 및 벤치마킹

안정화(2024~2025)

- ESG 체제 안정적 정착
 - ESG 경영위원회 정례화
 - 주민참여 및 유관기관 협력 체계 강화
- ESG 경영 공동 목표 설정
 - 지방공기업 간 협력을 통한 ESG 경영 공동 목표 설정
- 타 기관과 협업 통한 지속력 확보
 - ESG 실현을 위한 연합체 구성

고도화(2026~)

- ESG 선도기관 도약
 - 공공부문 ESG 선도
- ESG경영 전사적 대응 전문화
 - ESG 민간 교류협력지원 확대
- ESG경영 추진체계 고도화
 - ESG 세부추진과제 고도화
 - 성과측정 및 ESG 경영공시

▶ 2022년과 2023년 추진과제 비교

ESG추진과제	2022년 추진과제	2023년 추진과제	증감률
E(환경)	6개	8개	▲33.3%
S(사회)	8개	24개	▲200%
G(지배구조)	4개	10개	▲150%



공단은 **역동적인 성장**과 함께
사회적 가치 창출을 위해
환경 · 사회 · 지배구조 개선
추진과제를 세분화 · 고도화 추진

1. 13개 전략, 42개 추진과제

13개 전략

•

42개 추진과제

① 친환경 녹색도시 구현 ① 종이없는 스마트워크 추진 ② 'We Are One' 에코플로깅챌린지 ③ 전기차 충전소 설치 ④ 건강한 Green 소비 ⑤ '우리만의 Honey팁' 재활용품 분리배출 캠페인	③ 재난·안전체계 확립 ⑨ 중대재해사고 제로 운동 ⑩ 안전점검의 날 정례화 ⑪ 현장 중심 점검 강화! 예방관리반 운영 ⑫ 이용회원과 함께하는 '안전지킴이' 운영 ⑬ '몰바?' 불법촬영방지 캠페인 ④ 평등한 고용환경 조성 ⑭ 사회적약자 채용 노력	Ⅳ 지배구조의 다양성 ③③ 공단 임원 및 위원회 구성 다양성 추구
② 탄소배출 저감 노력 ⑥ 2030 온실가스 50% 감축 ⑦ 에너지·자원 절약 실천 ⑧ 노사공동 '그린데이 나무심기 행사'	⑤ 상생발전 및 동반성장 지역경제 조성 ⑮ 공공구매 UP, 우리경제 UP ⑯ 노인일자리사업단 연계 공영주차장 활성화 ⑰ 장애인·비장애인 통합 체육교실 운영 ⑱ 'She It!' 여성생활체육 진흥 촉진 ⑲ 맞춤형 체력측정 및 운동처방 서비스 확대 ⑥ 나눔문화 지속확대 ⑳ 직원 역량나눔 사회공헌 활동 추진 ㉑ 공간 나눔기부 ㉒ 사회통합 소외계층 생활체육교실 무료운영 ㉓ 응급하라 CPR교육 ㉔ 이용주민과 함께 쉼썸데이 ⑦ 상생과 화합의 노사관계 구축 ㉕ 노사 소통 강화협력 증진 ㉖ 가족친화경영 확대 ⑧ 투명한 인권경영 실현 ㉗ 인권경영 체계 구축 및 제도 정비 ㉘ 인권영향평가 시행 ⑨ 소통플랫폼 활성화 ㉙ 주민참여예산제 도입 ㉚ 고객소통간담회 활성화 ㉛ 주민제안제도 ㉜ 온오프라인 내부소통창구 마련	Ⅰ 전사적 청렴윤리의식 내재화 ③④ 반부패·청렴활동 활성화 ③⑤ 예방중심의 감사활동 ③⑥ 청렴교육 내실화 Ⅱ 업무 투명성·책임성 강화 ③⑦ 모범거래모델 도입 ③⑧ 경영정보 공개강화 ③⑨ 이용료 즉시감면 서비스 도입 ④⑩ 공단 매뉴얼 제작 ④① 자산관리 전산화
		Ⅲ 공단 포용성·다양성 확대 ④② 함께 통하다! 通通한 사회통합

III. ESG경영 종합성과



광주광역시북구시설관리공단
Gwangju Buk-gu Facilities Management Corp.

전략 1. 친환경 녹색도시 구현

▶ 종이 없는 스마트 워크 추진

- 기간 : 2023. 4월 ~
- 내용 : 주간업무보고 및 부서간 업무회의, 직원 오프라인 교육 시 **영상회의** 추진 종량제봉투 및 납부필증 판매 시 지정판매소별 가상계좌 도입



▶ We Are One 우리는 아름답게 하나된다! 공공기관 합동 플로깅

- 일시 : 2023. 10. 6.(금)
- 참여 : 북구시설관리공단, 광주교통공사, 광주환경공단 임직원 20여명
- 경로 : 무등산 원효사 ~ 늦재구간



▶ 전기차 충전소 설치

- 기간 : 2023년
- 대상 : 공단 관리 운영 공영주차장 **전기차충전소 9개** 설치
설치완료(6) 우산공영 2면, 효죽1 2면, 운암어린이공원지하 2면, 북구문화센터 2면,
우산생활체육관 2면, 동운고가 밑 2면
설치중(3) 우산중 2면, 북부소방서 2면, 일곡킴스마트 2면



▶ '우리만의 Honey 팁' 재활용품 분리배출 캠페인

- 일시 : 2023. 10. 13.(금)
- 장소 : 북구청, 상무역, 송정역 인근
- 참여 : 북구·광산구·서구 시설관리공단 직원 12명
- 내용 : 자치구별 쓰레기수거일, 배출장소·시간·요령 등 홍보물 배부



전략 2. 탄소배출 저감 노력

▶ 2030 온실가스 50% 감축

- 기간 : 2023년
- 대상 : 건축물대장 기준 건축물, 차량 등
- 내용 : 반기별 가스, 전기 열 등 온실가스 배출량 추적 (23년 배출량 2519.33tCO2eq)

▶ 에너지·자원 절약 실천

- 에너지절약추진위원회 구성(내부위원 6명) 및 개최
- 2023년 기물 극복 물 절약 홍보 캠페인(2023.1.16.~1.18.)
- 미세먼지 저감, 대중교통 이용 캠페인 추진(총 4회, 연료 75L CO2 172.5kg 절감)
- 북구시설관리공단 에너지지킴이 구성(부서별 1인) 및 운영
- 승용차 요일제 도입(2023. 12 ~)
- 에너지 절약 이행 실태 자체 점검(실내온도, 난방기구 사용 점검시 양호)
- 여름·겨울철 에너지절약 캠페인 추진
- 자체직원을 활용한 공단 에너지 절약 교육 실시



▶ 노사공동 그린데이 나무심기

- 일시 : 2023. 4. 6.(목)
- 장소 : 우산근린공원(우산생활체육관, 우산수영장 일대)
- 식수수종 : 천인국, 메리골드 등



전략 3. 재난안전체계 확립

▶ 중대재해사고 제로운동

- 2023년 중대재해 예방 기본계획 수립
- 상·하반기 중대산업재해 분야 안전보건 의무 이행(교육, 점검 등)
- 여름철 집중호우(27명)·겨울철 대설경보(23명) 대비 비상근무(총 5회)
- 노사합동 무재해 선포식 개최(목표기간 520일)
- 공단 화재대비 민방위훈련 실시
- 인력 점검 취약 구조물(북구종합체육관, 일곡도서관, 우산수영장) 드론 활용 안전점검 실시
- 건축시설물 안전점검 분야 신기술 세미나 참석

▶ 안전점검의 날 정례화

- 일시 : 매월 4일(총 12회)
- 대상 : 공단 전 시설물
- 내용 : 계절별 안전사고 대비 시설물 점검 및 근로 환경조사, 직원 응급안전 분야 체험, 화재예방을 위한 안전체험 등

월	안 전 테 마	상 세 내 용
1	연휴(설) 안전사고 대비	공단 전 시설 81개소 안전점검
2	차량안전, 축대·급경사지 등	북구문화센터, 공영주차장 2개소 축대·급경사지 등 취약시설 점검
3	중대재해 방지 특별안전점검	공단 81개소 유해위험요인 발굴
4	임직원 안전분야 인지도 향상	SNS를 통한 중대재해처벌법 퀴즈 실시(안전의식 낮음)
5	화재예방을 위한 안전체험	화재 대피·진압 기본교육, 체험 실시(총 16명 참여)
6	여름철 우기대비 풍수해 예방	공단 시설 16개소 풍수해 대비 중대위험요소 점검
7	여름철 호우 재난 안전체험	호우 재난 상황 교육, 체험 실시(총 32명 참여)
8	여름철 폭염대비 근로자 점검	공단 임직원 무재해 선포식
9	연휴(추석) 안전사고 대비	공단 전 시설 82개소 교통·화재·기계·전기분야 점검
10	시설점검	공단 전 시설 82개소 교통·화재·기계·전기분야 점검
11	임직원 응급안전분야 체험	지진 발생 대비 교육, 체험 실시(총 38명 참여)
12	겨울철 냉난방기기 점검	공단 시설 86개소 폭설 시 취약구역 설정 및 동파 방지 조치

▶ 현장 중심 점검 강화! 예방관리반 운영

- 기간 : 2023. 3월 ~
- 인원 : 4명(시설관리팀장, 기술직 3)
- 장소 : 도서관 4개소, 북구문화센터, 행복어울림센터, 실외체육시설 10개소
- 내용 : 상시관리체제 전환으로 모니터링 및 관리이력 전산화 추진
- 성과 : 자체 개보수로 연간 73,961천원 절감



전략 4. 평등한 고용환경 조성

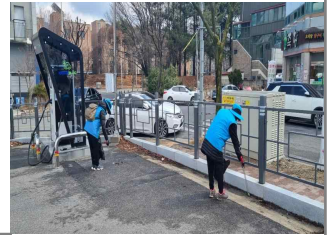
▶ 사회적약자 채용 노력

- 기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 직종 : 기간제근로자(안내·미화·경비업무 등)
- 실적 : 시니어 근로자 9명, 장애인 6명(경증 4, 중증 2) 채용

전략 5. 상생발전 및 동반성장 지역경제 조성

▶ 노인일자리사업단 연계 공영주차장 활성화

- 기간 : 2023. 2월 ~ 12월 / 매주 2~3회, 일 3시간
- 장소 : 북구 관내 공영주차장 43개소
- 내용 : 공영주차장 실내외 환경정화활동



▶ 장애인·비장애인 통합체육교실 운영

- 기간 : 2023. 3월 ~ 12월 / - 장소 : 북구반다비체육센터
- 협력 : 광주시장장애인체육회(예산지원), 광주북구장애인체육회(강사지원)
- 운영종목 : 수영 2, 탁구, 배드민턴
- 운영성과 : 총 이용객 311명 (장애인 199명, 비장애인 112명)



▶ 반다비체육센터 개관 1주년 기념 북구시설관리공단 생활체육수영대회 개최

- 일시 : 2023. 9. 2.(토)
- 참가인원 : 약 200명(참가선수 150명, 보호자 및 자원봉사자 30명, 운영요원 20명)
- 소요예산 : 6,382천원(보조금 4,000천원, 구 2,000천원, 자부담 382천원)
- 내용 : 광주광역시 지역 주민(장애인포함) 수영대회 개최



▶ 반다비체육센터 생활건강프로그램 운영

- 사업명 : 즐거운 치매예방, 반다비와 함께하는 아쿠아워킹
- 기간 : 2023. 5. 1. ~ 6. 30. / 2023. 9. 1. ~ 10. 31.
- 일정 : 매주 화,수 9~10시
- 대상 : 만 60세 이상 치매정상군 북구주민 80여명 참여
- 협력 : 광주북구치매안심센터



▶ 반다비체육센터 멀티미디어학습장치(가상체육시스템) 프로그램 시범운영

- 기간 : 2023. 8월 ~
- 대상 : 장애인체육프로그램 참가자 (자폐, 지적, 뇌병변장애인)
- 참여 : 멀티미디어학습장치 285명, 엑서하트 774명 참여
- 운영 : 멀티미디어학습장치활용 (뉴스포츠교실 1, 태권도교실 2) / 엑서하트 (보치아 4, 특수체육교실 1)



▶ 'She It' 여성생활체육 진흥 촉진

- 기간 : 2023. 3월 ~ 8월
- 대상 : 북구여성축구단 핑클
- 내용 : 우선예약 및 감면혜택 77회로 안정적인 훈련 공간 확보로 여성 생활체육 활성화 기여

▶ 맞춤형 체력측정 및 운동처방 서비스 확대

- 기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 협력 : 청사 꽃초롱 어린이집, 코리아 유아학교, 북구시니어클럽, 백세주간보호센터, 효담주간보호센터, 행복전원주간보호센터, 천사재활주간보호센터, 목화재가노인복지센터
- 대상 : 만 4~6세 134명, 만 65세 이상 497명 참여
- 내용 : 복지관 및 유치원 등 희망하는 기관과 협업을 통한 체력증진교실 운영



▶ 공단 창립 2주년 기념 “북구 주간보호센터 장애인과 함께하는 건강한 동행”

- 일시 : 2023. 11. 9.(목)
- 장소 : 북구종합체육관
- 참석 : 구청장, 구의회위원장, 구의원, 공단임직원, 지역장애인 등 350명
- 내용 : 장애인 주간보호센터 생활체육대회, 노사공동인권선언, 유공직원 표창 등

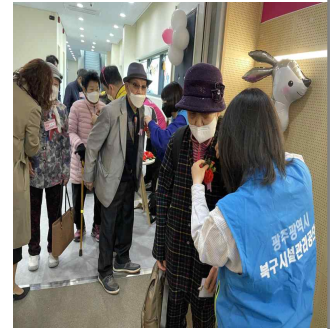


전략 6. 나눔문화 지속확대

▶ 직원 역량 나눔 사회공헌활동 추진

① 저소득 독거어르신 합동 생일잔치 행사 지원

- 일시 : 2023. 3. 16.(목)
- 장소 : 행복어울림센터 2층 강당
- 참석자 : 토끼띠 저소득층 독거어르신 100명
- 협력 : 사단법인 한국나눔연맹, 북구청 복지정책과
- 내용 : 행사장 입장 안내, 카네이션 달기 등 행사 운영 지원



② 중고물품 아름다운가게 나눔 기부 및 아름다운 하루 행사 실시

- 물품접수 : 2023. 5. 15. ~ 6. 16.
- 행사일시 : 2023. 6. 30.(금)
- 기부항목 : 중고생활물품 (의류, 소형가전, 책, 장난감, 잡화 등)
- 협력 : 아름다운가게 광주역점
- 내용 : 공단 기부물품 1,159점 전달 및 감사장 수여, 일일 판매 봉사활동 실시
- 성과 : 구매고객 92명, 판매건수 351건, 매출액 1,548,500원



③ 미안마 분쟁지역 어린이 트라우마 회복 지원 성금 기부

- 모금기간 : 2023. 9. 19. ~ 10. 11.
- 참여대상 : 공단 임직원
- 모 금 액 : 금600,000원 (금육십만원)
- 전달기관 : (사)아시아여성네트워크
- 전달일시 : 2023.10.17. (화)



④ 광복씨의 친절 캠페인 실시

• 광복씨의 친절나눔 1차 : 디자인비엔날레 성공개최를 위한 지원사업

- 일시 : 2023. 9. 15.(금)
- 장소 : 광주비엔날레전시관 광장
- 참여 : 공단 임직원 10명
- 대상 : 주민 300명 이상
- 내용 : 스마일 헬륨풍선 및 팝콘 나눔 행사



- 광복씨의 친절나눔 2차 : 헌혈의 날 추진
 - 일시 : 2023. 11. 3.(금)
 - 장소 : 북구청 광장 헌혈버스
 - 내용 : 헌혈의 날 운영으로 임직원 참여 독려
- 광복씨의 친절나눔 3차 : 창립 2주년 사회공헌활동 추진
 - 일시 : 2023. 11. 9.(목)
 - 장소 : 북구종합체육관
 - 참여 : 공단 임직원 35명
 - 내용 : 북구 주간보호센터 장애인과 함께하는 건강한 동행 시 팝콘과 즉석사진 제공
- 광복씨의 친절나눔 4차 : 무료급식소 배식봉사 추진
 - 일시 : 2023. 11. 15.(수) 10:00 ~ 12:00
 - 장소 : 천사무료급식소
 - 참여 : 공단 임직원
 - 주요내용 : 천사무료급식소에서 독거노인 무료배식 봉사
- 광복씨의 친절나눔 5차 : 연말 감동 광복씨와 함께하는 크리스마스
 - 일시 : 2023. 12. 22.(금)
 - 장소 : 우산수영장, 반다비체육센터
 - 참여 : 1365자원봉사자 6명, 직원 4명
 - 대상 : 이용객 400여명
 - 내용 : 체육시설 유휴공간 내 트리 및 장식 소품 설치로 포토존 구성, 솜사탕 나눔
- 전 직원 친절 다짐 기념촬영 추진
- 전 직원 고객만족 (CS) 친절교육 5회 실시
- 사무실 내외 친절문화 조성 (스마일 거울 배포, 스마일 뱃지 착용 등)



⑤ ‘행’복공‘동’체 “행동波” 취약계층·소상공인 대상 소규모 주거·시설 환경개선 지원

- 일시 : 2023. 11. 22.(수)
- 장소 : 운암시장
- 참여 : 시설관리팀 5명
- 내용 : 예방관리반의 전문기술을 활용한 수선 수리 재능 나눔

매장명	수리희망	수선 내용
상인회	사무실 전구 교체	· 다운라이트 전구 3개 교체 완료
온누리마트	전등 설치 고정	· 피스 재고정 후 전등 고정 완료
만경식당	수전	· 싱크대 개수대 수전 연결 완료 · 수도꼭지 교체(25인치) 완료 ※ 소상공인의 경제적 부담 완화를 위한 수도꼭지 공단 측 구매 후 교체 · 싱크대 위 주방 도구함 재설치 및 고정 완료
	배선기구 (전기스위치 교체)	· 전기스위치 교체 및 고정 완료 · 노후된 미사용 전선 제거 완료

▶ 공간 나눔기부

① 희망조약돌 업무협약으로 공단 위수탁시설 유휴공간 공익캠페인 추진

- 협약일시 : 2023. 4. 11.(화)
- 장소 : 행복어울림센터 회의실
- 기간 : 2023. 6월 ~ 2024. 6월
- 장소 : 공단 수탁시설 11개소 내 유휴공간 245곳



② 축구공 땀! 차고 웃음 땀! 어린이날, 한가위 맞이 인조잔디구장 무료개방

- 일시 : 2023. 5. 5. / 9.28. ~ 9.30.
- 장소 : 일곡·문화근린공원 인조잔디구장
- 대상 : 이용을 원하는 시민 누구나
- 내용 : 이용자별 2시간 이용가능, 운동장비 착용과 구장 내 물·음료 외 음식물 섭취 금지

③ 가정의 달, 구민이 행복한 우산애(愛) 풍덩 프로그램 운영

- 일시 : 2023. 5. 5. ~ 5. 6.
- 장소 : 우산수영장
- 대상 : 어린이(만 36개월 ~ 13세)를 동반한 가족 누구나
- 내용 : 수영장 전체를 가족 물놀이장으로 운영



④ 우산생활체육관 비만성인 운동교실 프로그램 공간 기부

- 기간 : 2023. 8. 1. ~ 11. 10.
- 협력 : 북구보건소
- 장소 : 우산생활체육관 GX룸
- 대상 : 관내 비만 성인 20명
- 내용 : 신체건강을 위한 운동프로그램 (유·무산소 운동)

⑤ 우산생활체육관 지역아동센터 공간 기부

- 기간 : 2023. 8. 1. ~ 8. 31.
- 대상 : 북구 관내 지역아동센터
- 내용 : 우산생활체육관 공간기부를 통한 운영 활성화 및 지역사회 공헌



⑥ 2023년 나도 작가~! 찾아가는 아트클래스 운영

- 기간 : 2023. 9월 ~ 10월
- 내용 : 북구 관내 문화예술인과 함께 연계하는 문화예술 원데이 클래스



연번	강 의 명	운영일자	참여인원
1	소고와 놀다 : 아트클래스 “노는국악”	2023.09.22.(금)	7명
2	장구 복장구	2023.10.05.(목)	10명
3	전통춤의 기본, 입춤	2023.10.13.(금)	12명



⑦ 우산생활체육관 주민쉼터 개방 및 운영

- 기간 : 2022. 12월 ~ 2023. 2월 / 2023. 12월 ~ 2024. 2월
- 시간 : 평일 10:00 ~ 16:00 *주말 및 공휴일 제외
- 방법 : 운영시간 내 자유개방



▶ 사회통합 소외계층 생활체육교실 무료 운영

① 생활체육교실 (체육영재교실, 한마음체육교실) 무료 운영

- 사업명 : 체육영재교실, 한마음체육교실
- 기간 : 2023. 5월 ~ 12월
- 참여 : 북구 주민 639명 (풋살 214명, 배드민턴 88명, 요가 96명, 에어로빅 168명, 생활체조 73명)
- 종목 : 풋살 2, 배드민턴, 요가 2, 에어로빅 2, 생활체조



② 우산생활체육관 고령자 건강 증진 운동 프로그램 운영

- 기간 : 2023. 7월 ~ 12월 매주 목 13:00 ~ 13:50
- 대상 : 관내 노약자 및 고령자(만65 ~ 75세) 15명
- 강사 : 내부직원 활용
- 내용 : 맨몸운동 또는 소도구를 활용한 신체능력 강화로 낙상사고 예방



③ 2023년 소외계층 평생교육 프로그램 지원 사업

- 기간 : 2023. 9월 ~ 11월 총 28회
- 장소 : 우산생활체육관
- 대상 : 만 65세 이상 노인 15명
- 예산 : 2,400천원(시교육청 보조금 2,000천원, 자부담 400천원)
- 내용 : 요가에 관한 이론과 실습



④ 응급하라 CPR 교육

- 사업명1 : 주민과 함께하는 심폐소생술 교육
 - 기간 : 2023. 10. 25.(수) / 2023. 10. 27.(금)
 - 장소 : 우산수영장, 반다비체육센터
 - 대상 : 총 61명(공단 임직원 47명, 주민 14명)
 - 내용 : 응급상황시 대응요령, 자동심장충격기 사용방법
- 사업명2 : 어린이 생존수영 응급하라 0813 시행
 - 일시 : 2023. 10. 30.(월)
 - 장소 : 우산수영장
 - 강사 : 내부직원 5명(수영강사)
 - 참여자 : 우산수영장 어린이 회원 31명
 - 내용 : 준비체조, 구명조끼 착용법, 입수방법, 물속에서 보빙하며 호흡하기 등



⑤ 예산절감 썩! 시설정화 썩! 썩썩데이

- 기간 : 2023. 4월 ~ 11월 총 5회
- 장소 : 실외체육시설 10개소, 문화시설 6개소
- 참여 : 공단 직원, 유관기관(구청, 동구장애인복지관 등), 민간단체
- 내용 : 민관합동 시설 정화



구분	일시	장소	세부내용
제1회	2023. 4. 26.(수)	각화1교 하부 생활체육공간	- 불법 투기 쓰레기 더미, 풋살장 내부 투기 쓰레기, 웬스와 연석 사이 끼어있는 쓰레기, 음식물 쓰레기 더미 등
제2회	2023. 6. 13.(화)	북구종합운동장	- 배수로 사이 투기기인 쓰레기 청소
제3회	2023. 7. 19.(수)	각화1교 하부 생활체육공간	- 호우 피해 복구 및 일대 쓰레기를 줍는 환경 정화 운동 등
제4회	2023. 9. 21.(목)	두암체육공원	
제5회	2023. 10. 26.(목)	누문동 공영주차장	

- 실적 : 예산 6,855천원 절감



전략 7. 상생과 화합의 노사관계 구축

▶ 노사 소통 강화 · 협력 증진

① “노사가 함께 행복한 일터 만들기” 혁신과제 발굴 및 노사화합 워크숍

- 기간 : 2023. 5. 12. ~ 5. 13.
- 장소 : 영광 힐링컨벤션센터
- 대상 : 공단 임직원 49명
- 내용 : 노사협력 유공포상, 혁신과제 발굴 (15개), CEO 특강, 체육대회 등

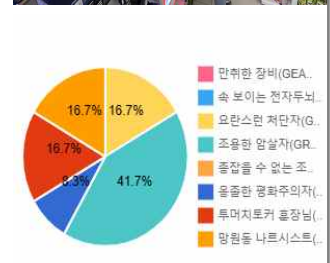
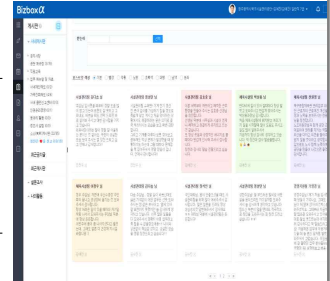
② 2023년 사내 동아리 활동비 지원

- 대상 : 공단 사내동아리 4개
(책과밤낮, 팝콘시네마, 핸드메이드, 배북이)
- 활동비 200천원 ~ 300천원

③ The 행복한 GBFMC Day 운영

- 기간 : 2023. 6월 ~ 12월
- 대상 : 공단 전 직원
- 내용 : 청렴 조직문화 형성을 위한 활동

구분	기 간	활 동 내 용
1차	'23. 6.28.(수) ~ 6. 30.(금)	- 국가인권위원회 인권 공모전 우수작품 시청 - 직원 의견나눔 행사실시 및 직원들의 인권인식 공유 - 향후 인권경영 추진 시 직원의견 반영 건의
2차	'23. 7. 24.(월) ~ 7. 26.(수)	- 상호존중 조직문화 조성을 위한 조직내 발생가능한 가상 에피소드 사례 제시 - 공단 조직문화 현황 및 개선방안에 대한 조직 구성원의 생각 공유
3차	'23. 8. 28.(월) ~ 8. 29.(화)	- 출근시간을 이용하여 이사장님 직접 모든 직원에게 따뜻한 격려 및 간식 전달 - 그룹웨어 활용 공단 조직문화 현황 및 개선방안에 대한 조직 구성원의 생각 수렴
4차	'23. 9. 20.(수) ~ 9. 26.(화)	- 14명의 공단 구성원 대상 18건의 칭찬게시글 게시 - 'AAT 프로세스'를 활용한 칭찬 방법 안내 *AAT 프로세스 : Act(행동), Actor(사람), Thanks(감사)
5차	'23. 10. 24.(화) '23. 10. 26.(목)	- 각 담당 업무에 지장이 없는 범위 내에서 직원 간 상호 일일 역할 바꿈 - 업무공백을 최소화하기 위해 해당일시 오전/오후 시간 중 선택하여 실시
6차	'23. 11. 23.(목) ~ 11. 24.(금)	- 직장 내 세대 간 문화이해를 위한 '심리테스트' 「존대성향검사」 실시 - 공단 구성원 유형별 분포 조사 및 성격유형별 특징 공유 - 공단 조직문화 현황 및 개선방안에 대한 조직 구성원의 생각 공유
7차	'23. 12. 11.(월) ~ '24. 1. 19.(금)	[이사장과 일대일 철학 토론] '나의 삶, 나의 직장' - (5급 이상) 다양한 경험과 노하우를 바탕으로 팀·조직 운영 비전 공유 - (6급 이하) · (조직) 직장인으로서 혹은 공조직의 근무자로서 어떤 마음가짐으로 임하는가, 일에서 중요하게 생각하는 가치 등 · (개인) 자신의 삶에서 가장 중요하게 생각하는 가치



- 기간 : 2023. 4월 ~ 10월
- 장소 : 우산수영장
- 강사 : 자체강사 1명
- 내용 : **생활스포츠지도사 자격증** 취득을 위한 전반 지도

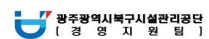
▶ 가족친화경영 확대

- | 추진과제 | | 내용 | 일정 | 비고 |
|-----------|---------------|--|-------|----|
| 가족친화문화 | 가족사랑의 날 | 매주 금 6시 퇴근(초과근무 불인정) | 매주 금 | 지속 |
| | 가족 기념일 조기퇴근 | 연 2회, 본인 또는 가족 기념일 오후 반가
이사장 특별휴가(포상휴가) 활용 | 5월 | 신규 |
| | 일가정양립 서약식 | 공단 간부 직원(팀장 이상) 및 일반직(5급 이하) 일·가정양립 선서 및 서약 | 5월 | 신규 |
| 가족친화프로그램 | 가족사랑 사진공모전 | 가족사랑의 의미를 담은 사진 공모전 개최 | 6월~9월 | 신규 |
| | 가족참여 프로그램 | 가족과 함께하는 가족공예 체험 진행 | 12월 | 지속 |
| 가족친화교육 | 가족친화 직장교육 | 한국건강가족진흥원 온라인교육 플랫폼 활용, 온라인 개인수강 | 6월~7월 | 지속 |
| | 신규직원 예비교육(OT) | 신규직원 교육 시, 공단 운영중인 가족친화 프로그램 및 제도 안내 | 연중 | 신규 |
| 일가정양립지원 | 임신 편의용품 지급 | 인산부 및 모성보호 용품으로 10만원 상당 본인 선택 물품 구매 | 연중 | 신규 |
| | 법정 휴가·휴직제 운영 | 출산휴가, 육아휴직, 배우자 출산휴가 등 | 연중 | 지속 |
| | 유연근무제 운영 | 출·퇴근시간을 자율적으로 조정하여 근무 | 연중 | 지속 |
| 근로자지원프로그램 | 동호회 운영 지원 | 등록된 사내 동호회(5인 기준) 30~50만원 상당 활동비(활동물품 구입, 식사비, 입장료 등) 지원 | 6월~ | 신규 |
| | 건강검진비 지원 | 건강검진비 200천원 지원 | 연중 | 지속 |

생산등록번호	경정지정형-2251
등록일	2023.06.02
결재일	2023.06.02
공개구분	비공개 (5)

项目	内容		
项目	内容		
项目	内容		

– 가족친화 직장환경 조성을 위한 –
임신직원 편의용품 등 지원계획



8-7529-948-22 中国标准书号

© 2014 Pearson Education, Inc. or its affiliate(s). All rights reserved.

[illegible]

북구시설관리공단 일가정양립 서약서

- 간부의 다짐 -

나. 나는 직전보다 먼저 정서에 회근하여
정서회근의 보람을 보아겠습니다.

나. 나는 직전에 각종 휴가·휴직제도에 선형 서
사유를 묻지 않고 바로 결재하겠습니다.

나. 업무가 가급 앞에 있지 않음과 알고
가까한자랑의 정신으로
일가정양립에 임하겠습니다.

2023년 5월 22일

광주광역시북구시설관리공단

직장

직장장

(서명)

성명

전략 8. 투명한 인권경영 실현

▶ 윤리인권경영 체계 구축 및 제도 정비

① 윤리인권경영 전략체계 수립

미션	공공서비스 혁신으로 시민 삶의 질 향상			
비전	청렴, 친절, 전문성으로 시민감동 실현			
핵심가치	현장중심	고객행복	적극혁신	책임경영
경영전략	시민중심 소통·친절·안전 경영	시민참여 공공서비스 향상	윤리경영 청렴문화 조성	인권경영 상호존중과 배려
비전	윤리·인권경영을 기반으로 한 사회적 가치 구현			
목표	윤리·인권경영 추진체계 구축 및 지속가능한 조직문화 조성			

② 2023년 윤리인권경영 주요 성과

- 전문위원회 구성

① 윤리·인권경영 위원회	- 구성 : 총 7명 (내부위원 3, 외부위원 4) - 역할 : 윤리인권경영 추진에 관한 제도, 정책에 관한 사항, 인권영향평가 시행 및 조치사항, 인권침해 조사 관련 인권침해 여부 판단 등 심의·의결
② 성희롱·성폭력 고충심의위원회	- 구성 : 총 7명 (내부위원 3, 외부위원 4) - 역할 : 성희롱·성폭력 관련 사건 심의

- 청렴 공단 및 인권중준 조직문화 내재화

- 노사공동 윤리경영 및 인권경영현장 선포, 임직원 청렴서약식, 인권경영 내규 제정
- 사전예방적 감사활동 강화 (북구 지도점검 1, 일상감사 11, 공직기강점검 3, 지출·회계·수당 자체점검 2)
- 청렴활동 캠페인(설,추석 등) 및 청렴·인권경영·갑질예방(115명, 1,742시간) 교육 확대
- 인권침해 피해자 신고지원시스템 설치·운영(홈페이지, 비즈박스 클린신고센터)
- 상생협력을 위한 공정사회구현(장애인 생활체육 지원, 모범거래모델 구축, 경영공시 내실화)
- 감정노동근로자 보호조치 강화(북구정신건강복지센터 협약, 고충상담창구 운영, 고객응대근로자 보호 전화연결음 게시, 악성 및 강성민원 대응매뉴얼 마련 등)

- 윤리·인권경영 등 매뉴얼 제정

구분	주요내용	비고
윤리·인권경영매뉴얼	부정청탁방지, 인권침해구제, 갑질근절, 이해충돌관리 등	2023.10.13.
고객응대표준매뉴얼	고객응대근로자보호 및 장애인 등 다양한 민원처리 요령	2023.10.13.
사업운영표준매뉴얼	계약·지출·회계업무 및 사업운영 절차 마련으로 투명성 확보	2023.08.02.
시설물유지관리매뉴얼	시설물 예방관리 및 유지보수 업무 프로세스 구축으로 안전확보	2023.08.02.

- 갑질실태조사 실시

- 공단 임직원 갑질 실태 설문조사 실시
 - 관리자 4점 / 일반직원 10.43점 (0점에 가까울수록 갑질 발생 위험도 낮음.)
- 용역근로자 대상 인권준수 실태환경 조사(연 2회) : 매우 양호

- The 행복한 GBFMC day 실시

구분	내 용	구분	내 용
6월	인권공모전 우수작품 시청 및 의견나눔	10월	직장 내 역할바꾸기 '우리의 팀'
7월	직장 갑질 실태 설문조사	11월	심리테스트(곤대성향검사) 및 직원 의견공유
8월	행복한 출근 잇데이(it day)	12월	이사장과 일대일 철학토론(추진중)
9월	서로에게 따뜻한 한마디, '칭찬은 사랑을 싣고'		



성희롱·성폭력 예방교육



청렴 캠페인



감정노동근로자 보호 협약

▶ 인권영향평가 시행 : 99.77점 1등급(국가권익위원회 매뉴얼 준용한 지표)

- 기관운영인권영향평가 : 99.54점

구 분	평가지표	답변결과					
		총계	예	보완필요	아니요	정보없음	해당없음
계		158	88	1	1	0	68
1	인권경영 체제의 구축	30	24	1	－	－	5
2	고용상의 비차별	17	14	－	－	－	3
3	결사 및 단체교섭의 자유 보장	16	12	－	－	－	4
4	강제 노동의 금지	11	8	－	－	－	3
5	아동노동의 금지	14	4	－	－	－	10
6	산업안전 보장	17	14	－	1	－	2
7	책임 있는 공급망 관리	10	2	－	－	－	8
8	현지주민의 인권 보호	10	－	－	－	－	10
9	환경권 보장	18	－	－	－	－	18
10	소비자인권 보호	15	10	－	－	－	5

- 기관운영인권영향평가 개선방안 모색

분 야	세 부 지 표	답변결과
인권경영체제의 구축	인권정책선언 외부 전문가 및 이해관계자 적절한 자문 여부	보완필요

[현황]

공단 윤리경영·인권경영 선언을 통해 모든 경영활동에서 정직하고 투명한 윤리경영과 인간의 존엄과 가치향상을 임직원이 준수해야 할 올바른 행동과 가치판단의 기준으로 실천을 다짐함. 그러나, 윤리·인권경영 선언문과 인권경영헌장은 내부전문가들의 자문은 받았으나, 외부전문가 및 이해관계자의 적절한 자문은 받지 않아 보완이 필요함.

[개선(안)]

▶ 2024년 윤리인권경영위원회 개최 시 공단 윤리경영 선언문, 인권경영 헌장의 적정성에 대한 검토 실시

산업안전보장	공단 작업환경측정 실시 여부	아니요
[현황] 공단은 유해물질로부터 노동자들의 건강을 보호하고 쾌적한 작업환경을 조성하기 위한 작업 환경측정을 실시했어야 하나, 2023년 공단 본예산 작업환경측정용역비 미편성으로 인해 추진 어려움 발생 [개선(안)] ▶ 2024년 혁신안전팀 본예산 수립 시 작업환경측정 용역비(1,200천원) 편성으로 연 2회 작업환경측정 실시 예정		

- 사업운영인권영향평가 (공영주차장, 반다비체육센터, 북구종합체육관) : 100점

구분	평 가 지 표		점수
			평점
총 합 점 수			100
1	공정운영	계	100
2	사회적약자 이용 편의시설 보장	계	100
3	안전보장	계	100
4	근무자 인권보호	계	100
5	지역주민환경보장	계	100

▶ 주민참여예산제 도입

- 구성 : 총 7명(내부위원 3명, 외부위원 4명)
- 임기 : 2023. 9월 ~ 2025. 8월
- 역할 : 예산편성 방향에 관한 의견제출 및 예산편성에 관한 주민의 의견 수렴 및 집약 활동
- 24년 제안사업명 : 우산수영장 주차관제시스템 운영

▶ 고객소통간담회활성화

구 분	간담회명	횟수	인원	주 요 내 용
공영주차장	수탁자 간담회	4회	6명	원활한 공영주차장 민간위탁 운영 관련
생활시설팀 (공영주차장)	이해관계자 간담회	1회	5명	사회적기업 협업사업 발굴
우산수영장	소통협의회	4회	10명	수영장 운영, 개선사항, 운영 방향 공유
반다비체육센터	협치위원회	4회	10명	운영방안 논의, 시설 개선 및 보완 방안 협의
	소통간담회	4회	5명	프로그램 운영 방향 논의 등
북구종합체육관	프로그램 강사 간담회	2회	10명	체육관 대관 기준, 운영시간 논의
태봉생활체육관	이용객간담회	2회	10명	농구 대관방식 관련
실외체육시설	이용객간담회	4회	5명	시설 애로사항 접수 및 논의



전략 10. 지배구조의 다양성

▶ 공단 임원 및 위원회 구성 다양성 추구

① 위원회 다양성 확보를 위해 위원회 구성·운영 관리

- 기간 : 2023년
- 대상 : 관계규정에 의하여 공단에 설치하는 각종 위원회
- 내용 : 안전보건관리 규정 일부 개정(안) “성별을 고려하여야 한다.” 추가(제11회 이사회)

② ESG경영혁신위원회 구성 및 운영

- 운영 : 연 1회 이상, 필요시 수시
- 구성 : 5명 (내부위원 2, 외부위원 3)
- 기능 : 매년 ESG경영전략과 계획을 심의·의결



전략 11. 전사적 청렴윤리의식 내재화

▶ 반부패·청렴활동 활성화

① 임직원 반부패 청렴서약서 낭독 및 서명

- 일시 : 2023. 3. 13.(월)
- 장소 : 행복어울림센터 강당
- 대상 : 전 직원(기간제포함)
- 내용 : 청렴교육영상 시청, 이사장 청렴서약서 낭독, 전직원 청렴서약서 서명

② 명절 청렴활동 캠페인 추진

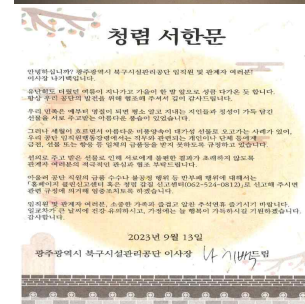
- 일시 : 1.17.(화), 1.19.(목), 9.13. ~ 9.27.
- 장소 : 공단 사무실, 실내 체육시설 등
- 대상 : 공단 전 직원
- 내용 : 명절 선물 안주고 안받기 캠페인, CEO 청렴 서한문 공표, 청렴주의보 발령

③ 직원 청렴도 자가진단 실시

- 기간 : 7.24.(월) ~ 7.26.(수)
- 대상 : 공단 전직원
- 추진내용 : 직원 설문조사 실시로 반부패 청렴활동 활성화 노력

구분	내용
조직 내 발생가능한 가상 에피소드 사례 제시	① 팀장님! 조퇴 승인 부탁드립니다. ② 00주임, 시내까지 차 좀 태워줘! ③ 우리 상호존중 어떻게 할까요?

- 추진결과 : 휴가사용의 자율성에 대해 관리자·직원 모두 100% 만족, 상호존중에 대한 직원 의견 청취 등



서로의 이야기를 경청해 보아요!

질문 1 간접근절을 위한 가장 효과적인 방법은 무엇일까요?	관리자 소통이 중요합니다. 정당한 업무지시와 상호 존중하여 문제를 해결해 나가는 방법
질문 2 상호존중을 위한 복구시설관리공단 의 지원방안은 어떤것들이 있을까요?	직원 회고와 분리, 모란정을 방문하게 생각할까? 세배와 양말에서 생각해볼까? 인사까지도 통째로... 상급자와 하급자 상호 존중 부서간 소통과 배려
	관리자 역사자와 양말에서 생각해보고 어떤 대화를 통해서 풀어갈까 고민합니다.
	직원 각자 놀랄 줄까? 추가적인 교육이 필요 상호존중할 수 있는 분위기를 만들어야 합니다. 각자만의 업무방식, 고집을 풀어야 합니다. 상호 존중에 대한 이해 필요

④ 클린신고센터 운영

- 구제절차 안내 : 인권침해구제 매뉴얼 작성 및 배포
- 신고센터 확대
 - 사내게시판 및 홈페이지 클린신고센터 운영
 - 성희롱·성폭력 고충상담 창구 운영
(남 : 정규직노동조합위원장, 여 : 인권담당자)



윤리·인권 경영매뉴얼



광주광역시북구시설관리공단
Gwangju Buk-gu Facilities Management Corp.

⑤ 예방중심의 감사활동

- 2023년 공단 일상감사 실시

- 시기 : 2023년 수시
- 대상 : 집행부서 ※ 감사부서(혁신안전팀)
- 업무 : 주요정책 집행업무, 계약업무, 예산관리업무 등
- 절차

일상감사 의뢰 (집행부서)

- 의뢰시기 : 최종 결재권자 결재 전(최소 7일전)
- 의뢰방법 : 일상감사요청서 및 관계서류 원본(사본) 송부

일상감사 실시 및 의견 통보 (혁신안전팀)

- 감사방법 : 서면감사(필요시 실지감사 병행)
- 감사의견 통보(제출받은 날부터 7일 이내)
- 검토 필요시 1회 7일 이내 연장 가능
- 통보내용 : 위법 또는 부당하다고 인정되는 사항에 대하여 일상감사 의견서 통보

일상감사 의견 이행 (집행부서)

- 조치결과 통보 : 송부 받은 날부터 14일 이내 조치 결과 혁신안전팀 통보
- 결재상신 : 일상감사 의견서 및 일상감사 조치결과 통보서 첨부하여 최종결재권자에게 결재상신

이행실태 사후관리 (혁신안전팀)

- 감사시기 : 일상감사 의견서에 대한 이행실태 연2회 이상 감사 실시
- 일상감사 내용은 '일상감사관리대장'에 기록 유지 후 감사자료로 활용

- 공단 공직기강 확립 자체점검

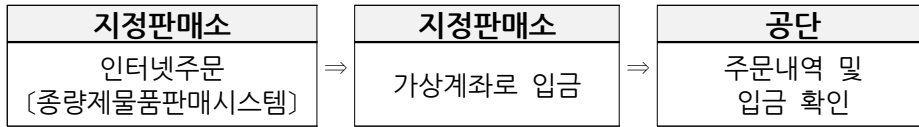
- 기간 : 하계 휴가철 · 연말 등
- 점검대상 : 공단 전 직원(기간제근로자 포함)
- 대상기관 : 공단 본부, 실내체육시설, 도서관 등
- 점검방법 : 노출 및 비노출 병행으로 필요에 따라 야간·휴일 감찰 실시
- 중점 점검사항

- ① (행동강령) 직위를 이용 갑질 행위, 부당 사익 추구, 공금횡령 유용행위 등
- ② (복무관리) 복무규정 및 품위 유지의 의무 준수 등
- ③ (고객불편방지) 민원 적극 처리 유도, 반복민원 원인 분석 등
- ④ (근태현황) 공가 및 특별 휴가 부정 사용 여부 검토 등
- ⑤ (보안관리) 보안문서 및 USB관리, 사무실 보안관리 실태 등

전략 12. 업무 투명성 · 책임성 강화

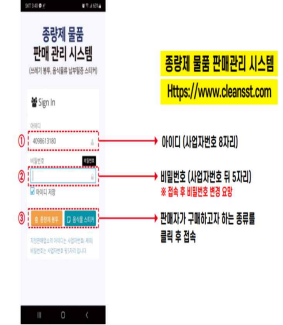
▶ 종량제봉투 및 납부필증 가상계좌 도입·운영

- 기간 : 2023. 1월 ~
- 내용 : 지정판매소 전용 사이트 및 모바일 앱을 통해 24시간 주문 가능



- 성과 : 착오입금에 따른 배송 누락 등 0건으로 입금오류 방지 및 정확한 배송 가능

I. 로그인 (모바일, 웹 동일)



▶ 기계 · 전기 설비 시각화 계획

- 일시 : 2023. 10월 ~
- 장소 : 행복어울림센터
- 내용 : PS·EPS룸 내 각 층별 도면 비치, PS룸 내 배관 및 각종 전열·전등설비 주기 부착



▶ 모범거래모델 도입

- 기간 : 2023. 12월 ~
- 내용 : 공정거래 과제 추진 및 체크리스트 이행

① 對국민 거래관행 개선

- (1) 계약의뢰 전 '체크리스트' 작성을 통한 불공정한 거래조건 설정을 원천 차단
- (2) 배상·환불조건 등을 민간기업보다 더욱 공정하고 명확하게 설정
- (3) 계약기간 중 소비자·임차인에 대한 일방적인 부담 전가행위 통제
- (4) 홈페이지 게시를 통해 소비자·임차인의 알권리 보장을 위한 정보제공 강화
- (5) 계약서상 '갑을(甲乙)' 관계 없애기

② 對협력업체 거래관행 개선

- (1) 반복적·불필요한 관행적 수의계약 최소화
- (2) 계약의뢰 전 '체크리스트(부당계약특수조건)' 점검 의무화
- (3) 계약기간 중 협력업체에 대한 일방적인 비용·위험 전가행위 통제
- (4) 산업안전에 관한 지방공기업의 관리책임 강화

③ 민간기업의 불공정행위 차단

- (1) 원·하도급관계가 구조적으로 형성되지 않도록 '공동도급' 적극 활용
- (2) 원·하도급관계가 형성되는 경우 협력업체의 '하도급법 준수 의무' 명시
- (3) 하도급업체·노동자에 대한 대금 직접 지급 활성화
- (4) 입찰담합 업체의 '손해배상 책임'을 입찰서류·계약서 등에 명시

④ 공정거래 자율준수 시스템 차단

- (1) 공단 홈페이지 내 공익신고 채널 운영
- (2) 공정거래 원칙 준수에 관한 신상필벌(信賞必罰) 시스템 확립
- (3) 공정거래 자율준수 프로그램(CP: Compliance Program) 도입·운영
- (4) 하도급 거래에 대한 공공기관의 자체 감독시스템 운영

▶ 경영정보 공개강화

- 클린아이, 사전정보공표, 정보공개청구 이행

- 정보공개 : 공공기관이 보유·관리하고 있는 정보를 국민의 청구에 의해 공개하거나 중요정보를 사전에 국민에게 제공
- 정보공개 책임관 및 담당자 지정

구분	부서 / 직위	성명
정보공개책임자	경영지원팀장	김○옥
정보공개담당자	경영지원팀 주임	배○경

▶ 공단 매뉴얼 4종 제작 및 배포

- 사업운영표준매뉴얼(P.168) : 감사, 계약, 지출, 급여, 복지포인트, 연말정산, 홍보, 기간제근로자 근태관리, 대관업무, 수입금 정산 등
- 시설물유지관리매뉴얼(P.93) : 예방관리반 운영, 시설별(8개소) 기계실 작동법 등
- 윤리인권경영매뉴얼(P.118) : 윤리인권경영 체제 구축, 청탁대응매뉴얼, 인권침해구제매뉴얼, 갑질 근절 가이드라인, 이해충돌관리매뉴얼, 성희롱·성폭력 고충 처리 절차 매뉴얼
- 고객응대표준매뉴얼(P.63) : 고객 응대 관련 기본 원칙, 일반고객 응대 요령 (민원 종류 및 처리 방법, 전화민원, 방문민원 장애인민원), 특이고객 응대 요령 (특이민원 개요, 전화 특이민원, 방문 특이민원, 고객응대근로자보호 등)

			
사업운영표준매뉴얼	시설물유지관리매뉴얼	윤리·인권경영매뉴얼	고객응대표준매뉴얼

▶ 자산관리 전산화

- 일시 : 2023. 10월 ~
- 내용 : 공단 자산 분류체계 구축 및 전산화 시스템 도입으로 시설별 자산목록 최신화 및 자산별 고유번호 부여
- 효과 : 재고자산의 실시간 파악 및 투명하고 효율적인 자산관리

사용부서		취득년도		자산구분		취득순번	
번호	내용	번호	내용	번호	내용	번호	내용
01	경영지원팀	21	'21년 취득	01	건물	0001	물건 취득 순번
02	생활시설팀	22	'22년 취득	02	건축물	0002	
03	시설관리팀	23	'23년 취득	03	기계장치	0003	
04	체육시설팀	24	'24년 취득	04	차량운반구	0004	
-	-	25	'25년 취득	05	기타유형자산	0005	
-	-	26	'26년 취득	06	소프트웨어	0006	



RFID태그 프린터



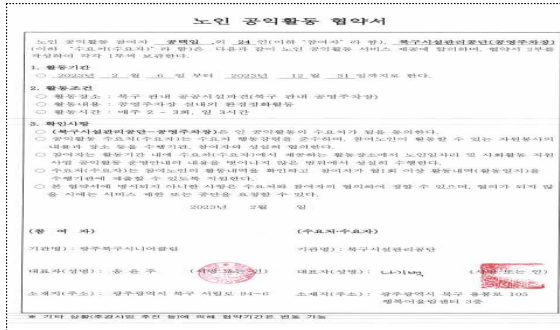
PDA 및 RFID리더기

전략 13. 공단 포용성 · 다양성 확대

▶ 함께 통하다! 通通한 사회통합

① 광주광역시북구시설관리공단 - 광주북구시니어클럽

- 일 시 : 2023. 2. 6.(월) ~
- 협약사항 : 관내 공영주차장 43개소 실내·외 환경정화활동



② 광주광역시북구시설관리공단 - (사)희망조약돌

- 일 시 : 2023. 4. 11.(화) ~
- 협약사항 : 공단 시설 유휴공간 245곳을 희망조약돌에 기부하여 공익포스터 부착 등 공익사업 홍보



③ 광주광역시북구시설관리공단(반다비체육센터) - 북구장애인체육회 - 북구가족센터

- 일 시 : 2023. 4. 21.(금) ~
- 협약사항 : 반다비체육센터 운영 활성화를 위한 협력체제 구축으로 생활체육프로그램 운영



④ 광주광역시북구시설관리공단 - 동구장애인복지관

- 일 시 : 2023. 5. 15.(월)
- 협약사항 : 상호협력을 통한 장애인 스포츠 활동 서비스 제공, 안정적인 훈련 장소 확보



⑤ 광주광역시북구시설관리공단(북구종합체육관) - 복구체육회

- 일 시 : 2023. 6. 22.(목)
- 협약사항 : 생활프로그램 운영 장소 대여 및 이용자 모집 홍보 협력



⑥ 광주광역시 3개구(북구, 광산구, 서구) 시설관리공단 · 여수시도시관리공단

- 일 시 : 2023. 8. 21.(월) ~
- 협약사항 : 쓰레기 분리배출 홍보, 시설물 합동 안전점검, 체육관 운영 합동점검, 노사관계 역량 제고 워크숍 실시 등 ESG경영을 위한 공동실천



⑦ 임직원 복지증진을 위한 업무협약 (총 7건)

- 일 시 : 2023. 8. 31.(목) ~
- 협약사항 : 병·의원 및 안경점 등 정기적인 검진 및 의료 진료를 저렴한 비용으로 제공, 필요 물품 구입 및 관리에 드는 비용 절감



⑧ 광주광역시북구시설관리공단 - 복구정신건강복지센터

- 일 시 : 2023. 10. 11.(수)
- 협약사항 : 임직원 정신건강 관련 자문 및 상담제공, 지역주민 대상 정신건강교육 진행 협조 등



드론 활용 시설물 안전점검

부정청탁 및 금품 등 수수 금지 서약서

나는 광주광역시 북구시설관리공단 소속 공직자로서 광주광역시 북구시설관리공단이 국민으로부터 신뢰받을 수 있는 공공기관이 될 수 있도록 다음과 같이 서약합니다.

- ◆ 하나, 나는 어떠한 부정청탁도 받지 않으며 타인을 위하여 부정청탁을 하지 않는다.
- ◆ 하나, 나는 공정한 업무수행에 장애가 되는 청탁을 근절하여 국민으로부터 신뢰받는 공직문화를 조성하는데 앞장선다.
- ◆ 하나, 나는 직무수행의 공정성과 청렴성을 의심을 받을 수 있는 어떠한 금품등도 받지 않는다.
- ◆ 하나, 나는 사적 이해관계에 영향을 받지 아니하고 직무를 공정하고 청렴하게 수행한다.
- ◆ 하나, 나는 직무수행과 관련하여 공평무사하게 처신하고 직무관련자를 우대하거나 차별하지 않는다.

「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」의 내용을 철저히 숙지하고 준수하겠으며 위반사항에 대해서는 관련 법규에 따라 어떠한 처벌도 감수할 것을 서약합니다.

2023년 3월 13일

직 위 : 이 사 장 성 명 : 이 사 장 (서명)



고객서비스 헌장

광주광역시북구시설관리공단 임직원은 고객중심의 맞춤서비스를 제공하고 고객감동경영을 실천하여 고객으로부터 신뢰와 사랑받는 공기업이 될 것을 다짐합니다.

하나

우리는 친절봉사를 최우선 과제로 삼고, 항상 밝은 표정과 상냥하고 부드러운 언행으로 고객을 맞이하겠습니다.

하나

우리는 항상 열린 마음과 열린 경영을 통하여 고객의 의견을 경청하고 적극 반영하도록 하겠습니다.

하나

우리는 고객의 입장에서 생각하고, 고객의 불이익과 불편에 대해서 즉시 시정하고 개선해나가도록 하겠습니다.

하나

우리는 고객의 안전과 편의를 핵심가치로 여겨 이용시설의 안전관리에 최선을 다하겠습니다.

우리는 이상의 고객서비스 목표를 달성하기 위하여 세부적인 이행기준을 정하고 임직원이 이를 성실히 실천해나가겠습니다.

2023년 1월 2일

광주광역시북구시설관리 임직원 일동



광주광역시북구시설관리공단
Gwangju Buk-gu Facilities Management Corp.

발 행 처 : 광주광역시북구시설관리공단

발 행 일 : 2024. 1. 22.

제작편집 : 혁신안전팀 기영경

주 소 : 광주광역시 북구 삼소로 468

전 화 : 062-524-0832

홈페이지 : <https://gbfmc.or.kr/>